6. ADĂUGAREA BLOCURILOR LA UN CURS .

Blocurile sunt elemente care pot fi adăugate în coloana din stânga și din dreapta a paginii cursului

Pentru a adăuga un bloc la un curs mai întâi trebuie activat modulul de editare.

BLOCUL SETĂRI → ADMINISTARE CURS → ACTIVEAZĂ MODUL DE EDITARE.

După activarea modulului de editare în coloana din stânga sub blocul **SETĂRI** apare blocul **ADAUGĂ UN BLOC**

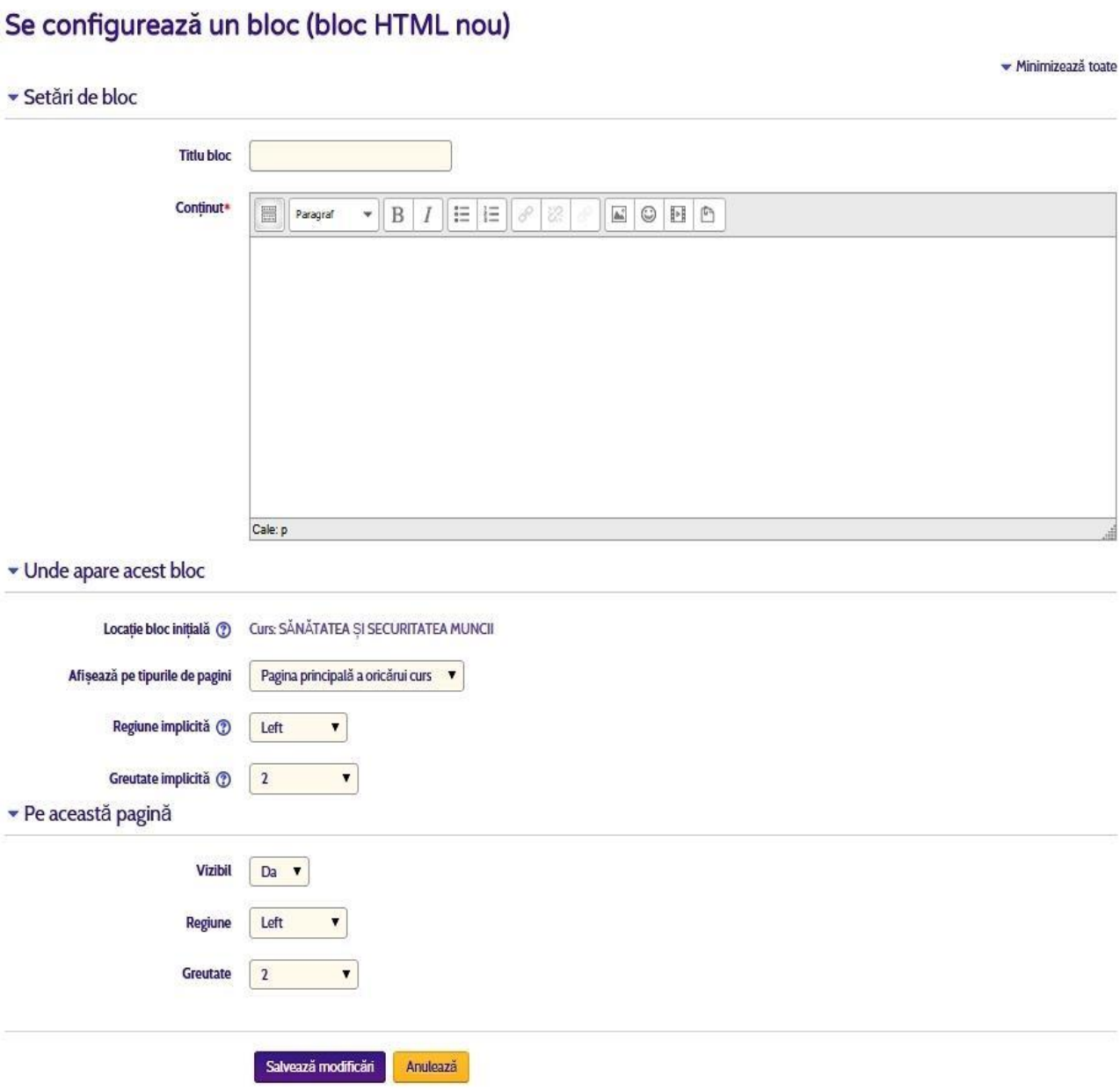
Pentru a adăuga un bloc se selectează din lista care se deschide în caseta **Adaugă** apoi se face clic stânga pe opțiunea selectată. În pagină, în coloana din partea stângă, apare blocul selectat.

Pentru editarea blocului se activează butonul **Acțiuni** iar în lista care se deschide se activează ***Configurare block***.

După activarea comenzii **Configurare block** se deschide fereastra de configurare a blocului.

Dacă se activează comanda **Delete block** blocul va fi șters.

Dacă se activează comanda **Hide block** blocul va fi ascuns.



În caseta **Titlu bloc** se scrie numele blocului (opțional)

În caseta **Conținut** trebuie configurat conținutul blocului (în cazul de față blocul este o pagină web)

Fiecare bloc are particularitățile lui de configurare.

Pentru mai multe informații privind blocurile în MOODLE accesați documentația de la adresa https://docs.moodle.org/28/en/Blocks .